

ภาคผนวกที่ 6

ผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

หนังสือตอบรับการส่งรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566



Kerry Siam
Seaport

ที่ EHS 2023/026

เขียนที่ บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ท จำกัด (สำนักงานอ่าวอุดม)

วันที่ 20 กรกฎาคม 2023

เรียน นายกเทศมนตรีเทศบาลนครแหลมฉบัง

เรื่อง ส่งรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการขยายท่าเทียบเรือ ระยะที่ 4 ของบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ท จำกัด ประจำปีเดือนมกราคม -มิถุนายน 2566

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมโครงการขยายท่าเทียบเรือ ระยะที่ 4 ของบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ท จำกัด ประจำปีเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 จำนวน 1 ฉบับ แผ่นซีดี 1 แผ่น

ตามที่บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ท จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 113/1 หมู่ 1 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ทส. 1009.4/11668 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2557 ให้เปิดดำเนินการโครงการขยายท่าเทียบเรือ ระยะที่ 4 โดยต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นประจำทุก 6 เดือน นั้น

บริษัทฯ ดำเนินการจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ฉบับประจำปีเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566เสร็จแล้ว จึงขอส่งรายงานดังกล่าว ให้เทศมนตรียะเทศบาลนครแหลมฉบัง พิจารณา รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

Sirirak

(นางสาวศิริรัตน์ ศรีรัตนมงคล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการบริหารและผู้จัดการทั่วไป

ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน

นางธัญญารัตน์ ปลอดถิ่น ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

เบอร์โทรศัพท์ 094-8549393 Tanyarat.Podthin@kerrylogistics.com

Kerry Siam Seaport Limited

Head Office : 804, 8/F Chao Phya Tower, 89 Soi Wat Suan Plu, New Road, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand T 66 2 686 8999 F 66 2 237 7618/28/29

Sriracha Office : 113/1, Moo 1, Tungsukha Sriracha, Chonburi 20230, Thailand T 66 38 352352 F 66 38 352 340

สำนักงานใหญ่ : ห้อง 804 ชั้น 8 อาคารเจ้าพระยาทาวเวอร์ 89 ซอยวัดสวนพลู ถนนเจริญกรุง เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 ประเทศไทย โทรศัพท์ 66 2 686 8999 โทรสาร 66 2 237 7618/28/29

สำนักงานศรีราชา : 113/1 หมู่ที่ 1 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 ประเทศไทย โทรศัพท์ 66 38 352 352 โทรสาร 66 38 352 340

รับ
27ก.ค.66



Kerry Siam
Seaport

ที่ EHS 2023/025



เขียนที่ บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด (สำนักงานอ่าวอุดม)

วันที่ 20 กรกฎาคม 2023

เรียน อธิบดีกรมเจ้าท่า

เรื่อง รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการขยายท่าเทียบเรือ ระยะที่ 4 ของบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด ประจำปีงบประมาณ-มิถุนายน 2566 จำนวน 3 ฉบับ แผ่นซีดี 3 แผ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการขยายท่าเทียบเรือ ระยะที่ 4 ของบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด ประจำปีงบประมาณ-ธันวาคม 2565 จำนวน 3 ฉบับ แผ่นซีดี 3 แผ่น

ตามที่บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 113/1 หมู่ 1 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ทส. 1009.4/11668 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2557 ให้เปิดดำเนินการโครงการขยายท่าเทียบเรือ ระยะที่ 4 โดยต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นประจำทุก 6 เดือน นั้น

บริษัทฯ ดำเนินการจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ-มิถุนายน 2566 เสร็จแล้ว จึงขอส่งรายงานดังกล่าว ให้กรมเจ้าท่า พิจารณารายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

Sirirak S

(นางสาวศิริรัตน์ ศรีรัตนมงคล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการบริหารและผู้จัดการทั่วไป

ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน

นางธัญญารัตน์ ปลอดถิ่น ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

เบอร์โทรศัพท์ 094-8549393 Tanyarat.Podthin@kerrylogistics.com

Kerry Siam Seaport Limited

Head Office : 804, 8/F Chao Phya Tower, 89 Soi Wat Suan Plu, New Road, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand T 66 2 686 8999 F 66 2 237 7618/28/29





Sriracha Office : 113/1, Moo 1, Tungsukha Sriracha, Chonburi 20230, Thailand T 66 38 352352 F 66 38 352 340

สำนักงานใหญ่ : ห้อง 804 ชั้น 8 อาคารเจ้าพระยาทาวเวอร์ 89 ซอยวัดสวนพลู ถนนเจริญกรุง เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 ประเทศไทย โทรศัพท์ 66 2 686 8999 โทรสาร 66 2 237 7618/28/29

สำนักงานศรีราชา : 113/1 หมู่ที่ 1 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 ประเทศไทย โทรศัพท์ 66 38 352 352 โทรสาร 66 38 352 340





ภาคผนวกที่ 8

กฎ ระเบียบ ข้อบังคับรถบรรทุกขนส่งสินค้าพื้นที่โครงการ

 Kerry Siam Seaport	Quality Procedure	REV.NO. : 05 REV : 05 Date : 08/11/2560 DATE : 01/11/60 DOC.NO. : QP-TS-01 DOC NO : QP-TS-01
Title : การขนส่งสินค้า		Page: 8 of 12
Signature  Prepared by นางสาวณัฐการ์ต ตั้งกิตติรุ่งเรือง เจ้าหน้าที่อาวุโสเอกสารขนส่งภายใน	Signature  Reviewed by นางสาวณัฐการ์ต ตั้งกิตติรุ่งเรือง เจ้าหน้าที่อาวุโสเอกสารขนส่งภายใน	Signature  Approved by นายณพล พันธทา หัวหน้างานขนส่งภายใน

	<p>2. ปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัท กฎจราจร บ้ายสัญญาณจราจรต่างๆ และกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กรณีที่3 งาน Container</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แจ้งกำหนดเวลาการทำงานให้ผู้รับเหมาขนส่งทราบทางโทรศัพท์ 2. ก่อนเริ่มทำงานจะแจ้งพนักงานขับรถเพื่อทำการตรวจสอบสภาพรถบรรทุก พร้อมทั้งชี้แจงรายละเอียดของงานให้ทราบ พนักงานขับรถสามารถสอบถามรายละเอียดของงานให้เข้าใจ ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน 3. ก่อนเริ่มปฏิบัติงานให้ทำการตรวจสอบสภาพรถบรรทุกทุกคัน โดยใช้เอกสาร แบบฟอร์มใบตรวจสอบสภาพรถบรรทุก (ผู้รับเหมา) และ แบบฟอร์มการตรวจสอบสภาพขนส่งประจำวัน (รถบริษัท) ประกอบการตรวจทุกครั้ง พร้อมทั้งตรวจสอบสภาพพนักงานขับรถโดยสุ่มตรวจสอบเอกสารแอลกอฮอล์ 4. ทำการขนส่งสินค้าโดยปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน <ol style="list-style-type: none"> 4.1 ขนส่งสินค้าตู้คอนเทนเนอร์ขึ้น-ลงเรือ 4.2 ขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ งานเอ็กซ์เรย์ (X-Ray) 	<p>FM-TS-02</p> <p>FM-TS-12</p> <p>WI-TS-11</p> <p>WI-TS-12</p>

FOR INTERNAL USE ONLY

 Kerry Siam Seaport		Quality Procedure	REV.NO. : 05 REV : 05 Date : 08/11/2560 DATE : 01/11/60 DOC.NO. : QP-TS-01 DOC NO : QP-TS-01
Title : การขนส่งสินค้า			Page: 9 of 12
Signature  Prepared by นางสาวณัฐการ์ต ตั้งกิตติรุ่งเรือง เจ้าหน้าที่อาวุโสเอกสารขนส่งภายใน	Signature  Reviewed by นางสาวณัฐการ์ต ตั้งกิตติรุ่งเรือง เจ้าหน้าที่อาวุโสเอกสารขนส่งภายใน	Signature  Approved by นายพนพล พันธธา หัวหน้างานขนส่งภายใน	

การรายงานผลการ ทำงาน/ พนักงานขับรถเทอร์เลอร์ เจ้าหน้าที่ประสานงาน เจ้าหน้าที่เอกสาร	เมื่อขนส่งสินค้าเรียบร้อยแล้ว 1. พนักงานขับรถเทอร์เลอร์นำเอกสารพร้อมใบเสร็จต่างๆ (ถ้า มี) ให้กับเจ้าหน้าที่ประสานงาน 2. เจ้าหน้าที่ประสานงาน ตรวจสอบความถูกต้อง และนำเอกสาร ส่ง เจ้าหน้าที่เอกสาร 3. เจ้าหน้าที่เอกสารนำเอกสารลงรายละเอียด ค่าบรรทุก จำนวนเที่ยว บันทึกลงในระบบ Microsoft Access เพื่อ รวบรวมค่าบรรทุกทุกสิ้นเดือนและนำส่งฝ่ายบุคคลต่อไป 4. เจ้าหน้าที่เอกสารนำเอกสาร ใบเสร็จค่าผ่านท่า เปิดเข้า ระบบ ERP และนำส่งฝ่ายบัญชีต่อไป	
การรายงานอุบัติเหตุ / หัวหน้างานขนส่งภายใน	กรณีที่สินค้าเกิดการชำรุดเสียหายหรืออุบัติเหตุ จากการ ปฏิบัติงานของพนักงานบริษัทฯ ให้ประสานงานไปยังหน่วยงาน ต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาในเบื้องต้นและจัดทำเอกสาร แบบฟอร์ม การแจ้งอุบัติเหตุ/เหตุการณ์ฉุกเฉินเบื้องต้น ส่งให้ฝ่ายรักษา ความปลอดภัยและฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบปฏิบัติ	FM-EHS-01
การควบคุมอุปกรณ์ / หัวหน้างานขนส่งภายใน	การควบคุมมาตรฐานเครื่องเป่าแอลกอฮอล์ กำหนดให้มีการ ทวนสอบ ปีละ 2 ครั้ง	
ประเมินผู้รับเหมา / หัวหน้างานขนส่งภายใน	ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานให้กับ บริษัทฯ โดยดำเนินการประเมินผล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตาม วิธีการที่ระบุไว้ในระเบียบปฏิบัติ เรื่องการจัดซื้อ-จัดจ้าง	QP-PD-01

FOR INTERNAL USE ONLY

ภาคผนวกที่ 9

เอกสารอบรมความปลอดภัยในการทำงาน

HSE BASIC TRAINING FOR NEW EMPLOYEE

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



Kerry Logistics
Network
嘉里物流聯網



หัวข้อ ระยะเวลาและกำหนดการอบรม

2

No	กำหนดการอบรม	Subject	ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม
1	08.20 - 09.50 น.	ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1.5 ชม.
2	09.50 - 10.20 น.	ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	30 นาที
3	10.20 - 10.30 น.	เบรก	10 นาที
4	10.30 - 12.00 น.	กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1.5 ชม.
5	12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	1.0 ชม.
6	13.00 - 15.30 น.	ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2.5 ชม.
7	15.30 - 15.40 น.	เบรก	10 นาที
8	15.40 - 16.10 น.	ข้อปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม, CTPAT และ ISPS Code	30 นาที
9	16.10 - 16.40 น.	แจกจ่าย PPE	30 นาที
10	16.40 - 17.00 น.	พบกับเจ้าหน้าที่ของ P&O	

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

Ground Rules Training

กฎระเบียบการอบรม

1. พนักงานต้องตั้งใจฟังระหว่างการอบรม
2. มีส่วนร่วมกับการอบรม โดยพนักงานจะต้องแสดงความคิด ความเห็นหรือมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม
3. ยกมือขึ้น เมื่อมีข้อสงสัยหรือประเด็นสอบถาม หรือเมื่อต้องการช่วยเหลือ
4. ไม่ใช่มือถือระหว่างการอบรม (Line, Face book, IG, Game และ Application อื่นๆ)
5. กรณีมีความจำเป็นต้องใช้มือถือระหว่างการอบรม, ให้เดินออกไปใช้นอกห้องอบรม
6. ตั้งระบบเสียงเรียกเข้าและระบบเตือนเป็น Silent Mode



Title 1

ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- ☐ ความหมายของความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ☐ ที่มาของความปลอดภัยในการทำงาน
- ☐ นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ☐ วัตถุประสงค์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ☐ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน
- ☐ อุบัติเหตุ
- ☐ สาเหตุของอุบัติเหตุ

ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความหมายของอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- อาชีพ (Occupation) หมายถึง บุคคลที่ประกอบสัมมาชีพ หรืออาชีพ
- อนามัย (Health) หมายถึง สุขภาพอนามัย
- ความปลอดภัย (Safety) หมายถึง สภาวะการปราศจากภัย อันตราย รวมถึงการปราศจากการบาดเจ็บ ความเสี่ยง และการสูญเสีย



ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความเป็นมาของงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ในช่วงหลังปี ค.ศ. 1800 (พ.ศ. 2343) ในแถบยุโรปและสหรัฐอเมริกา โรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ มีการเปลี่ยนแปลงกระบวนการผลิตโดยมีการนำเครื่องจักรมาใช้งานทดแทนแรงงานคนและสัตว์ มีการคิดค้นพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการผลิตเพิ่มมากขึ้น ซึ่งการเปลี่ยนแปลงเป็นไปอย่างรวดเร็ว ทำให้ผู้ใช้แรงงานไม่สามารถปรับตัวทันกับเทคโนโลยีใหม่ๆ จึงประสบกับปัญหาความเครียด และอันตรายจากการทำงาน เกิดอุบัติเหตุ ได้รับบาดเจ็บ พิการ และตาย จากการทำงานเป็นจำนวนมาก ทำให้งานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยได้รับความสนใจและพัฒนาเพิ่มมากขึ้นจนถึงปัจจุบัน ซึ่งสามารถสรุปพอสังเขปได้ดังนี้

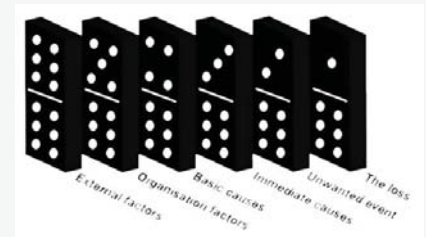
- ค.ศ. 1802 ประเทศอังกฤษได้ออกพระราชบัญญัติเกี่ยวกับสุขภาพและศีลธรรมของช่างฝึกหัดขึ้น
- ค.ศ. 1878 ประเทศอังกฤษได้ตราพระราชบัญญัติโรงงานที่สมบูรณ์แบบฉบับแรกขึ้นและเป็นต้นแบบให้ประเทศอื่นๆ ได้ตราและพัฒนากฎหมายคุ้มครองแรงงานในเวลาต่อมา



ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ

1. การปฏิบัติงานที่ต่ำกว่ามาตรฐาน
2. สภาพที่ไม่ปลอดภัย



ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. การปฏิบัติงานที่ต่ำกว่ามาตรฐาน เป็นการทำงานที่เสี่ยงต่อการบาดเจ็บ เช่น
 - ฝ่าฝืนกฎระเบียบการทำงาน
 - ทำงานด้วยความเร่งรีบ
 - ไม่สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
 - ดัดแปลงอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักร
 - นำอุปกรณ์ที่ไม่ได้รับอนุญาตมาใช้ในการทำงาน
 - ใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่มีสภาพชำรุด
 - หยอกล้อระหว่างปฏิบัติงาน
 - ใจลอย
 - ใช้เครื่องมือ เครื่องจักรในอัตราเร็วเกินกำหนด
 - ซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาเครื่องในขณะที่เครื่องจักรกำลังหมุน
 - ถอดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายออกจากตัวเครื่อง
 - วางสิ่งของซ้อนสูงบนถังสายดาหรือเกะกะ ยื่นหรือกีดขวางทางเดิน



ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

2. สภาพที่ไม่ปลอดภัย หรือ สภาพการทำงานที่ต่ำกว่ามาตรฐาน ซึ่งอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ง่าย เช่น

- สภาพพื้นที่ปฏิบัติงานไม่สะอาดและเป็นระเบียบ
- วางของไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย
- ไม่มีการดหรือฝาดรอบเครื่องจักร
- ไม่มีการอบรมหรือสอนงานให้แก่พนักงาน
- ไม่มีการบังคับให้ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย
- ไม่มีการวางแผนและเตรียมงานด้านความปลอดภัย
- ไม่มีการกำจัดอันตรายต่าง ๆ
- ไม่มีการจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายให้
- ไม่มีระบบเตือนภัย



Title 2

กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- ☐ พรบ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. 2554
- ☐ กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย ฯ พ.ศ. 2549
- ☐ ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตรายฯ และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง พ.ศ. 2554
- ☐ กฎกระทรวงฯ เครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ พ.ศ. 2564
- ☐ ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ การใช้เชือก ลวดสลิง และรอก พ.ศ. 2553
- ☐ กฎกระทรวงฯ การทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. 2558
- ☐ กฎกระทรวงฯ การทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555
- ☐ กฎกระทรวงฯ การทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556
- ☐ กฎกระทรวงฯ การทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559
- ☐ กฎกระทรวงฯ การตรวจสอบสภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ. 2563
- ☐ กฎกระทรวงฯ ความปลอดภัยของหญิงมีครรภ์หรือเด็กซึ่งมีอายุต่ำกว่าสิบห้าปี พ.ศ. 2560
- ☐ กฎกระทรวงฯ การทำงานในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูงและที่ลาดชัน จากวัสดุกระเด็น ตกหล่น และพังทลายและจากการตกลงไปในลักษณะเกือบหรือรองรับวัสดุ พ.ศ. 2564
- ☐ กฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าจ้างให้ลูกจ้างทำงานได้ พ.ศ. 2547
- ☐ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การแจ้งข้อมูลที่เป็นภัยเกี่ยวกับการฝ่าฝืน การป้องกัน และการควบคุมโรคจากการประกอบอาชีพแก่ลูกจ้าง พ.ศ. 2565

กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. พระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔
2. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙
3. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างพ.ศ. ๒๕๕๔
4. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒
5. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖
6. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. ๒๕๕๙
7. กระทรวงแรงงาน เรื่อง กฎกระทรวงกำหนดอัตราน้ำหนักระหว่างนายจ้างให้ลูกจ้างทำงานได้พ.ศ. ๒๕๕๗
8. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน พ.ศ. ๒๕๖๔
9. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูงและที่ลาดชัน จากวัสดุกระเด็น ตกหล่น และพังทลายและจากการตกลงไปในลักษณะเกินหรือรองรับวัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

พระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

พระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

มาตรา ๘ ให้นายจ้างบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวง การกำหนดมาตรฐานตามวรรคหนึ่งให้นายจ้างจัดทำเอกสารหรือรายงานใดโดยมีการตรวจสอบหรือรับรองโดยบุคคล หรือนิติบุคคลตามที่กำหนดในกฎกระทรวง



พระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

มาตรา ๑๓ ให้นายจ้างจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงฯ



พระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

มาตรา ๑๔ ในกรณีที่นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานในสภาพการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงานที่อาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัย ให้นายจ้างแจ้งให้ลูกจ้างทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานและแจกคู่มือปฏิบัติงานให้ลูกจ้างทุกคนก่อนที่ลูกจ้างจะเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน หรือเปลี่ยนสถานที่ทำงาน



พระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

มาตรา ๒๒ ให้นายจ้างจัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานตามที่อธิบดีประกาศกำหนด ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและดูแลรักษาอุปกรณ์ตามวรรคหนึ่งให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน



ในกรณีที่ลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว ให้นายจ้างสั่งให้ลูกจ้างหยุดการทำงานนั้นจนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว (**มาตรา ๖๒ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๒ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๒๓ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ**)

ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙

18

ข้อ ๙ ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือตามข้อ ๓
- (๒) วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นโดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ
- (๓) สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- (๔) ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน
- (๕) กำกับ ดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- (๖) รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบการที่มีหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ
- (๗) ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาดต่อนายจ้างโดยไม่ชักช้า
- (๘) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
- (๙) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย




กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๒๑ ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
- (๒) เสนอแผนงานโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อนายจ้าง
- (๓) ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ เพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบการ
- (๔) กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงานหรือตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน คณะกรรมการ หรือหน่วยงานความปลอดภัย



		nnental Plan 2022												REV. 00		
		DATE 05 January 2022														
No	Category	Description	Frequency	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	Person in Charge
1.0	Safety	Accident														
1.1	Safety	In charge on scene and collecting data	When occurred	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	- Ali
1.2	Safety	Incident Investigation and Report	When occurred	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	- Juthamas, Supattra, Witthadawan
1.3	Safety	Incident Correction and Corrective Action Followup	When occurred	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	- Aliyap
1.4	Safety	Incident Closing and Completed Report	1 Time/Month	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	- Juthamas, Supattra
2.0	Safety	Meeting														
2.1	Safety	OH&S Monthly Meeting	1 Time/Month	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	- Juthamas
2.2	Safety	OH&S Monthly Meeting Report	1 Time/Month	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	- Juthamas
2.3	Safety	OH&S Monthly Meeting Report Communication	1 Time/Month	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	- Aliyap



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๓๘ เมื่อลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหายตามกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทนให้นายจ้างแจ้งการประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหายต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นายจ้างทราบหรือควรจะได้ทราบถึงการประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย



ACCIDENT REPORT			
Personal Information			
Last Name:	Middle Name:		
City:	State:	Zip:	
Mobile Telephone:			



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างพ.ศ. ๒๕๕๔

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างพ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๒ ให้นายจ้างติดประกาศสัญลักษณ์เตือนอันตราย และเครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เหมาะสมกับลักษณะและสภาพการทำงานในที่ที่เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง และลูกจ้างพ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓ ให้นายจ้างติดประกาศข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างในที่ที่เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้

(๑) นายจ้างและลูกจ้างมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

[illegible]

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง และลูกจ้างพ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓ ให้นายจ้างติดประกาศข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างในที่ที่เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้

(๒) นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลสถานประกอบกิจการและลูกจ้างให้มีสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของลูกจ้าง มิให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง และลูกจ้างพ.ศ. ๒๕๕๔

(๓) นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน ถ้าลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว ให้นายจ้างสั่งให้หยุดการทำงานจนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์นั้น (มาตรา ๖๒ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๒ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๒๓ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ)



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง และลูกจ้างพ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓ ให้นายจ้างติดประกาศข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างในที่ที่เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้

(๔) นายจ้างมีหน้าที่จัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมให้สามารถบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยก่อนการเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างพ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓ ให้นายจ้างติดประกาศข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างในที่ที่เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้

(๕) นายจ้างมีหน้าที่แจ้งให้ลูกจ้างทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานและแจกคู่มือปฏิบัติงานให้ลูกจ้างทุกคน ก่อนที่ลูกจ้างจะเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน หรือเปลี่ยนสถานที่ทำงาน



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างพ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓ ให้นายจ้างติดประกาศข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างในที่ที่เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้

(๖) นายจ้างมีหน้าที่ติดประกาศ คำเตือน คำสั่ง หรือคำวินิจฉัยของอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน พนักงานตรวจความปลอดภัย หรือคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน แล้วแต่กรณี

(๗) นายจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(๘) ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงสภาพของงานและหน้าที่รับผิดชอบ

(๙) ลูกจ้างมีหน้าที่แจ้งข้อบกพร่องของสภาพการทำงานหรือการชำรุดเสียหายของอาคาร สถานที่เครื่องมือ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หัวหน้างาน หรือผู้บริหาร



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง และลูกจ้างพ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓ ให้นายจ้างติดประกาศข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างในที่ที่เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้

(๗) ในสถานที่ที่มีสถานประกอบกิจการหลายแห่ง ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของนายจ้าง และสถานประกอบกิจการอื่นที่ไม่ใช่ของนายจ้างด้วย



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้าง และลูกจ้างพ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓ ให้นายจ้างติดประกาศข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างในที่ที่เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้

(๘) ลูกจ้างมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการเลิกจ้าง หรือถูกโยกย้ายหน้าที่การงานเพราะเหตุที่ฟ้องร้อง เป็นพยาน ให้หลักฐาน หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำ งานต่อพนักงานตรวจความปลอดภัย คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือศาล



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างพ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓ ให้นายจ้างติดประกาศข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างในที่ที่เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้

(๙) ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างหรือสิทธิประโยชน์อื่นใด ในระหว่างหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิตตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย เว้นแต่ลูกจ้างที่จงใจกระทำการอันเป็นเหตุให้มีการหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิต

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างพ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓ ให้นายจ้างติดประกาศข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างในที่ที่เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้

(๑๐) ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่นายจ้างจัดให้และดูแลให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒

หมวด ๑ เครื่องจักร

ข้อ ๓ นายจ้างต้องดูแลให้ลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) สวมใส่เครื่องนุ่งห่มให้เรียบร้อย รัดกุม และไม่รุงรัง
- (๒) ไม่สวมใส่เครื่องประดับที่อาจเกี่ยวโยงกับสิ่งหนึ่งสิ่งใดได้
- (๓) รวบผมที่ปล่อยยาวเกินสมควรหรือทำอย่างหนึ่งอย่างใดให้อยู่ในลักษณะที่ปลอดภัย



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒

หมวด ๑ เครื่องจักร

ข้อ ๑๐ นายจ้างต้องดูแลให้พื้นที่บริเวณรอบเครื่องจักรอยู่ในลักษณะที่ปลอดภัย



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๑๒ นายจ้างต้องบำรุงรักษาและดูแลเครื่องป้องกันอันตรายจากเครื่องจักรให้อยู่ในสภาพที่สามารถป้องกันอันตรายได้



1. ตัวควบคุมการล็อคของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน (Operator's door interlock)



วิธีการตรวจสอบ : กดเปิดประตู (เบาๆ) ขณะเครื่องจักรกำลังทำงาน

Method to Test : Open the operator door with gently during operation

ผลการตรวจสอบ : ประตูต้องเปิดสนิทและไม่สามารถเปิดออกได้

Result : The operator door cannot opened during machine is operating

Senior Aerospace		Safety Inspection Report for working with Mazak and Machine	
Machine		Date	
Machine Model		Inspector	
CNC 100/100	CNC 100/100	CNC 100/100	CNC 100/100
No.		Date	
1. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		1. Check the safety of the operator's door interlock	
2. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		2. Check the safety of the operator's door interlock	
3. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		3. Check the safety of the operator's door interlock	
4. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		4. Check the safety of the operator's door interlock	
5. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		5. Check the safety of the operator's door interlock	
6. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		6. Check the safety of the operator's door interlock	
7. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		7. Check the safety of the operator's door interlock	
8. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		8. Check the safety of the operator's door interlock	
9. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		9. Check the safety of the operator's door interlock	
10. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		10. Check the safety of the operator's door interlock	
11. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		11. Check the safety of the operator's door interlock	
12. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		12. Check the safety of the operator's door interlock	
13. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		13. Check the safety of the operator's door interlock	
14. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		14. Check the safety of the operator's door interlock	
15. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		15. Check the safety of the operator's door interlock	
16. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		16. Check the safety of the operator's door interlock	
17. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		17. Check the safety of the operator's door interlock	
18. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		18. Check the safety of the operator's door interlock	
19. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		19. Check the safety of the operator's door interlock	
20. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		20. Check the safety of the operator's door interlock	
21. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		21. Check the safety of the operator's door interlock	
22. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		22. Check the safety of the operator's door interlock	
23. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		23. Check the safety of the operator's door interlock	
24. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		24. Check the safety of the operator's door interlock	
25. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		25. Check the safety of the operator's door interlock	
26. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		26. Check the safety of the operator's door interlock	
27. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		27. Check the safety of the operator's door interlock	
28. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		28. Check the safety of the operator's door interlock	
29. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		29. Check the safety of the operator's door interlock	
30. ตรวจสอบความปลอดภัยของประตูด้านหน้าบริเวณที่ขึ้นปฏิบัติงาน		30. Check the safety of the operator's door interlock	

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๑๓ นายจ้างต้องจัดให้ทางเดินเข้าออกจากพื้นที่สำหรับปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักรมีความกว้างไม่น้อยกว่าแปดสิบเซนติเมตร



© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒

หมวด ๔ รถยก

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานเกี่ยวกับรถยก นายจ้างต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดให้มีโครงหลังคาที่มั่นคงแข็งแรง สามารถป้องกันอันตรายจากวัสดุตกหล่นได้
- (๒) จัดทำป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกให้ตรงกับความสามารถในการยกสิ่งของได้โดยปลอดภัยติดไว้ที่รถยกเพื่อให้ลูกจ้างเห็นได้ชัดเจน
- (๓) ตรวจสอบรถยกให้มีสภาพใช้งานได้อย่างปลอดภัยก่อนการใช้งานทุกครั้งและเก็บผลการตรวจสอบไว้ให้พนักงานตรวจสอบได้
- (๔) จัดให้มีสัญญาณเสียงหรือแสงไฟเตือนภัยในขณะทำงานตามความเหมาะสมของการใช้งาน



© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒

หมวด ๔ รถยก

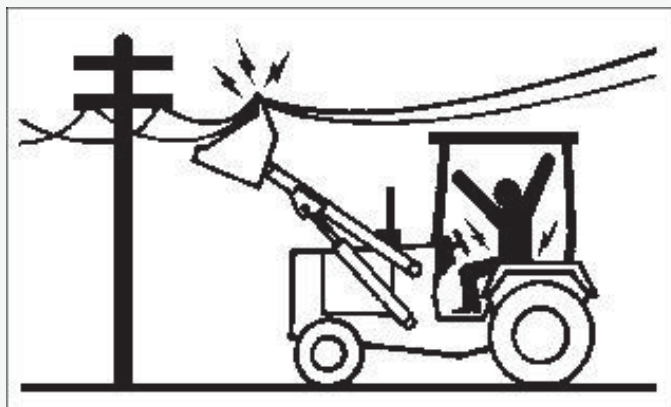
ข้อ ๓๖ นายจ้างต้องจัดให้ลูกจ้างที่ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่อธิบดีประกาศกำหนดทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒

หมวด ๔ รถยก

ข้อ ๓๗ นายจ้างต้องควบคุมดูแลมิให้ลูกจ้างนำรถยกไปใช้ปฏิบัติงานใกล้สายไฟฟ้า



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒

หมวด ๔ รถยก

ข้อ ๓๘ นายจ้างต้องควบคุมดูแลมิให้บุคคลอื่นโดยสารไปกับรถยก



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒

หมวด ๔ รถยก

ข้อ ๓๙ นายจ้างต้องจัดให้มีคู่มือการใช้ การตรวจสอบ และการบำรุงรักษารถยกให้ลูกจ้างได้ศึกษาและปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒

หมวด ๕ บันจัน

ข้อ ๕๐ นายจ้างต้องจัดให้มีการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของบันจันปีละไม่น้อยกว่าหนึ่งครั้งตามประเภทและลักษณะของงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒

หมวด ๕ บันจัน

ข้อ ๕๘ นายจ้างต้องจัดให้มีป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกไว้ที่บันจันและรอกของตะขอติดค่าเตือนให้ระวังอันตราย และติดตั้งสัญญาณเตือนอันตรายให้ผู้บังคับบันจันทราบ



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒

หมวด ๕ บันจัน

ข้อ ๖๖ นายจ้างต้องจัดให้ลูกจ้างซึ่งเป็นผู้บังคับบันจัน ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบันจันผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้บันจัน ผ่านการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว และต้องจัดให้มีการอบรมหรือทบทวนการทำงานเกี่ยวกับบันจัน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๑ ในกฎกระทรวงนี้

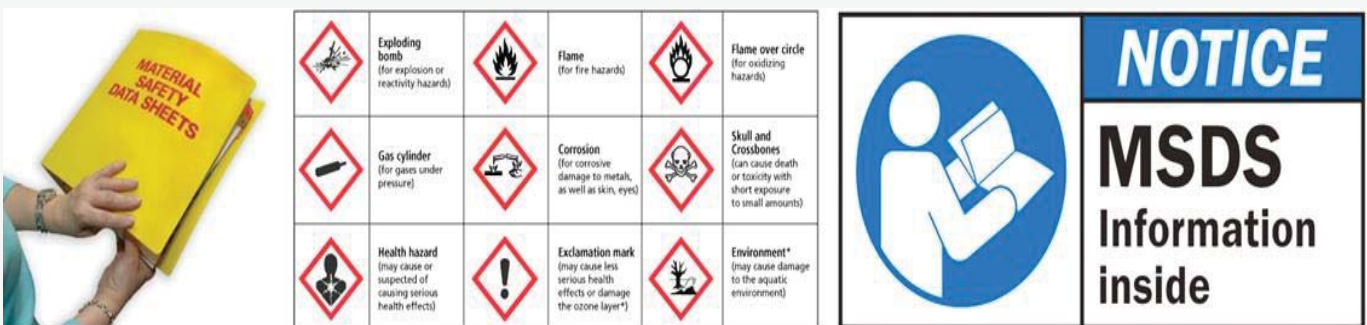
“สารเคมีอันตราย” หมายความว่า ธาตุ สารประกอบ หรือสารผสม ตามบัญชีรายชื่อที่อธิบดีประกาศกำหนด ซึ่งมีสถานะเป็นของแข็ง ของเหลว หรือก๊าซ ไม่ว่าจะอยู่ในรูปของเส้นใย ผุ่น ละออง ไอ หรือฟุ้ง ที่มีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างรวมกันดังต่อไปนี้

1. มีพิษ กัดกร่อน ระคายเคือง ซึ่งอาจทำให้เกิดอาการแพ้ การก่อมะเร็ง การเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม เป็นอันตรายต่อทารกในครรภ์หรือสุขภาพอนามัย หรือทำให้ถึงแก่ความตาย
2. เป็นตัวทำปฏิกิริยาที่รุนแรง เป็นตัวเพิ่มออกซิเจนหรือไวไฟ ซึ่งอาจทำให้เกิดการระเบิดหรือไฟไหม้



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๓ ให้นายจ้างแจ้งให้ลูกจ้างทราบและอธิบายให้ลูกจ้างเข้าใจข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตรายที่อยู่ในครอบครองของนายจ้าง ข้อความและเครื่องหมายต่าง ๆ ที่ปรากฏในเอกสารคู่มือ ฉลาก ป้าย หรือข่าวสารที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อมูลต่าง ๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎกระทรวงนี้



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔ ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายทราบและเข้าใจวิธีการในการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย

ข้อ ๕ ลูกจ้างต้องปฏิบัติตามวิธีการทำงานที่ถูกต้อง



© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๑๒ ให้นายจ้างจัดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตามลักษณะอันตรายและความรุนแรงของสารเคมีอันตราย หรือลักษณะของงาน ให้ลูกจ้างใช้หรือสวมใส่เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดแก่ชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพอนามัยของ ลูกจ้าง



ข้อ ๑๓ ให้ลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายใช้หรือสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตามข้อ ๑๒ ในกรณีที่ลูกจ้างไม่ใช้หรือไม่สวมใส่อุปกรณ์นั้น ให้นายจ้างสั่งลูกจ้างหยุดการทำงานทันที จนกว่าลูกจ้างจะได้ใช้หรือสวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๑๔ นายจ้างต้องดูแลสถานที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายและตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยที่จัดไว้ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัยตลอดเวลา



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๒๙ ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงาน และสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย และส่งรายงานผลการตรวจวัดให้แก่อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบผลการตรวจวัด



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๓๔ ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมลูกจ้างที่มีหน้าที่ควบคุมและระงับเหตุอันตรายตามหลักสูตรที่อธิบดีประกาศกำหนด และทำการฝึกอบรมทบทวนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และเก็บหลักฐานการฝึกอบรมพร้อมที่จะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. ๒๕๕๙

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๒ (๒), ข้อ ๔ และข้อ ๘ กำหนดให้มีการดำเนินการตรวจวัดความร้อน แสงสว่าง เสียงในพื้นที่ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขเมื่อพบว่าสูงหรือต่ำกว่ามาตรฐาน



กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๑๖ ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสุขภาพลูกจ้างที่ทำงานในสภาวะการทำงานที่อาจได้รับอันตรายจากความร้อน แสงสว่าง หรือเสียง และรายงานผล รวมทั้งดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสุขภาพของลูกจ้างตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔



กระทรวงแรงงาน เรื่อง กฎกระทรวงกำหนดอัตราน้ำหนักที่นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานได้พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๑ ให้นายจ้างใช้ลูกจ้างทำงานยก แบก หาม หาบ ทูน ลาก หรือเข็นของหนักไม่เกินอัตราน้ำหนักโดยเฉลี่ยต่อลูกจ้างหนึ่งคน ดังต่อไปนี้ยี่สิบกิโลกรัมสำหรับ

1. ลูกจ้างซึ่งเป็นเด็กหญิงอายุตั้งแต่สิบห้าปีแต่ยังไม่ถึงสิบแปดปี
2. ยี่สิบห้ากิโลกรัมสำหรับลูกจ้างซึ่งเป็นเด็กชายอายุตั้งแต่สิบห้าปีแต่ยังไม่ถึงสิบแปดปี
3. ยี่สิบห้ากิโลกรัมสำหรับลูกจ้างซึ่งเป็นหญิง
4. ห้าสิบห้ากิโลกรัมสำหรับลูกจ้างซึ่งเป็นชาย



ในกรณีของหนักเกินอัตราน้ำหนักที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้นายจ้างจัดให้มีและให้ลูกจ้างใช้เครื่องทุ่นแรงที่เหมาะสมและไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัยของลูกจ้าง

ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน พ.ศ. ๒๕๖๔

กระทรวงแรงงาน เรื่อง กฎกระทรวงกำหนดอัตราน้ำหนักที่นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานได้พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๓ นายจ้างต้องจัดให้มีและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับสภาพของการทำงานกับนั่งร้านหรือค้ำยัน และลักษณะอันตรายที่อาจเกิดขึ้นตลอดระยะเวลาที่ลูกจ้างทำงาน

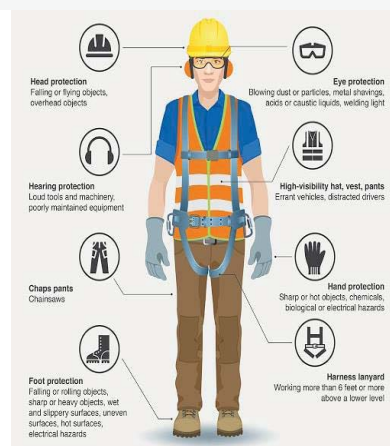


ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูงและที่ลาดชัน จากวัสดุกระเด็น ตกหล่น และพังทลายและจากการตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรับวัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔

กระทรวงแรงงาน เรื่อง กฎกระทรวงกำหนดอัตราน้ำหนักที่นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานได้พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ นายจ้างต้องจัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่มีมาตรฐาน เหมาะสมกับสภาพของการทำงานในที่สูง ที่ลาดชัน ที่อาจมีการกระเด็น ตกหล่น หรือพังทลาย ของวัสดุสิ่งของ และที่อาจทำให้ลูกจ้างพลัดตกลงไปในลักษณะเก็บหรือ ร่องรับวัสดุ และลักษณะ ของอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาที่ลูกจ้างทำงาน เช่น เข็มขัดนิรภัย เชือกนิรภัยหรือสาย ช่วยชีวิต หมวกนิรภัย รองเท้าชนิดหุ้มส้นพื้นยาง หรือถุงมือ และดูแลให้ลูกจ้างใช้อุปกรณ์นั้น ในกรณีที่ให้ลูกจ้างใช้เข็มขัด นิรภัยและเชือกนิรภัยหรือสายช่วยชีวิตพร้อมอุปกรณ์ประกอบ นายจ้างต้องจัดทำจุดยึดตรึงเชือกนิรภัยหรือสายช่วยชีวิตไว้กับ ส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคาร หรือโครงสร้างอื่นใด ที่มีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัยต่อการใช้งาน



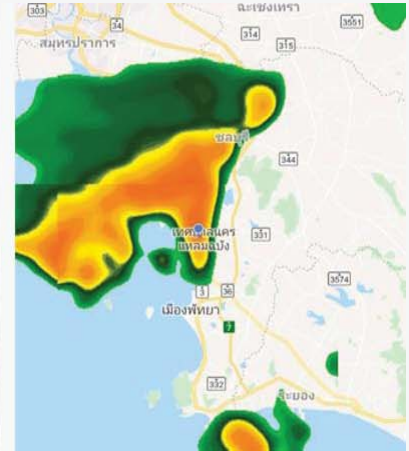
กระทรวงแรงงาน เรื่อง กฎกระทรวงกำหนดอัตราน้ำหนักที่นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานได้พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๘ ในกรณีที่นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานในที่สูง นายจ้างต้องจัดให้มีนั่งร้าน หรือ ดำเนินการด้วยวิธีการอื่นใดที่เหมาะสมกับ สภาพของการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ลูกจ้าง โดยต้องมีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัย



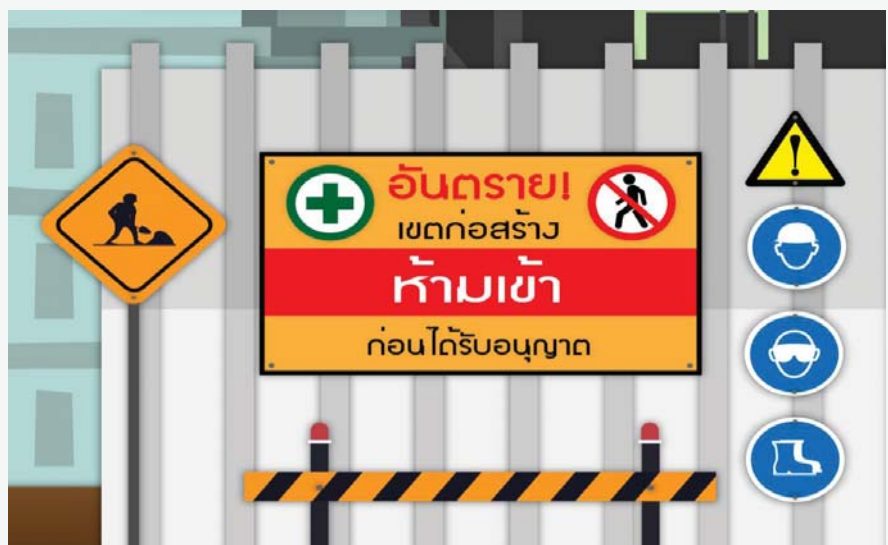
กระทรวงแรงงาน เรื่อง กฎกระทรวงกำหนดอันตรายน้ำหนักรถที่นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานได้พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๑๑ นายจ้างต้องมีให้ลูกจ้างทำงานในที่สูงนอกอาคารหรือพื้นที่เปิดโล่ง ในขณะที่มีพายุ ลมแรง ฝนตกหรือฟ้าคะนอง เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่จะต้องให้ลูกจ้างทำงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัย หรือบรรเทาเหตุอันตรายที่เกิดขึ้น โดยต้องจัดให้มีมาตรการเพื่อความปลอดภัยของลูกจ้าง



กระทรวงแรงงาน เรื่อง กฎกระทรวงกำหนดอันตรายน้ำหนักรถที่นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานได้พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๑๗ นายจ้างต้องกำหนดเขตอันตรายในบริเวณพื้นที่ที่อาจมีการกระเด็น ตกหล่น หรือพังทลายของวัสดุสิ่งของ และติดป้ายเตือนอันตรายบริเวณพื้นที่ดังกล่าว พร้อมทั้งจัดให้มี มาตรการควบคุมดูแลเพื่อให้เกิดความปลอดภัยจนกว่างานจะแล้วเสร็จ



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเฝ้าระวัง การป้องกัน และ
การควบคุมโรคจากการประกอบอาชีพแก่ลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเฝ้าระวัง การป้องกัน และการ
ควบคุมโรคจากการประกอบอาชีพแก่ลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๕

No.	ปัจจัยเสี่ยง	อาการ	มาตรการการป้องกัน
1	ฝุ่น	ระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ , ตา และผิวหนัง	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง 2. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น แวนดา นีร์ภัย ผ้าปิดจมูก ฯลฯ 3. กรณีที่พนักงานพบความผิดปกติที่ต่างไปจากเดิมให้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบและดำเนินการแก้ไข
2	เสียง	มีเสียงดังในหู หรือหูอื้อชั่วคราว, สมรรถนะในการได้ยินลดลง	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสมรรถนะทางการได้ยินปีละ 1 ครั้ง 2. ตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง 3. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น Ear plug

พักรับประทานอาหารกลางวัน

Article 5 : 12.00 – 13.00 น.

Title 3

ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- ☐ กฎความปลอดภัยทั่วไป
- ☐ กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - สำหรับท่าเทียบเรือ
- ☐ กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - สำหรับลานตู้สินค้า
- ☐ กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - สำหรับ CFS, G7, คลังสินค้าและลานไม้สับ

กฎความปลอดภัยทั่วไป



1. ปฏิบัติตามตามป้ายเตือน ป้ายความปลอดภัย กฎระเบียบของบริษัทฯ และวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน

กฎความปลอดภัยทั่วไป



2. สวมหมวกนิรภัย, เสื้อสะท้อนแสงและรองเท้าหุ้มส้นหรือตามข้อกำหนดเฉพาะของพื้นที่และลักษณะงานเมื่อเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานของ Operation (ท่าเทียบเรือ, ลานตู้สินค้า, คลังสินค้า) ทั้งนี้เพื่อป้องกันอันตรายจากวัตถุสิ่งของร่วงตกใส่ศีรษะ, การเฉี่ยวชนจากยานพาหนะและเครื่องจักรเนื่องจากมองไม่เห็น สิ้นสะดุดหกล้ม สิ่งของตกใส่เท้า เป็นต้น

กฎความปลอดภัยทั่วไป



3. ความเร็วในการขับขี่ยานพาหนะ ไม่เกิน 30 ก.ม./ช.ม. สำหรับทางตรง และ 10 ก.ม./ช.ม. สำหรับทางโค้ง ทางแยก ทางร่วม

กฎความปลอดภัยทั่วไป



4. สวมหมวกกันน็อคทั้งผู้ขับขี่และผู้โดยสาร สำหรับผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์ในเขตพื้นที่บริษัท

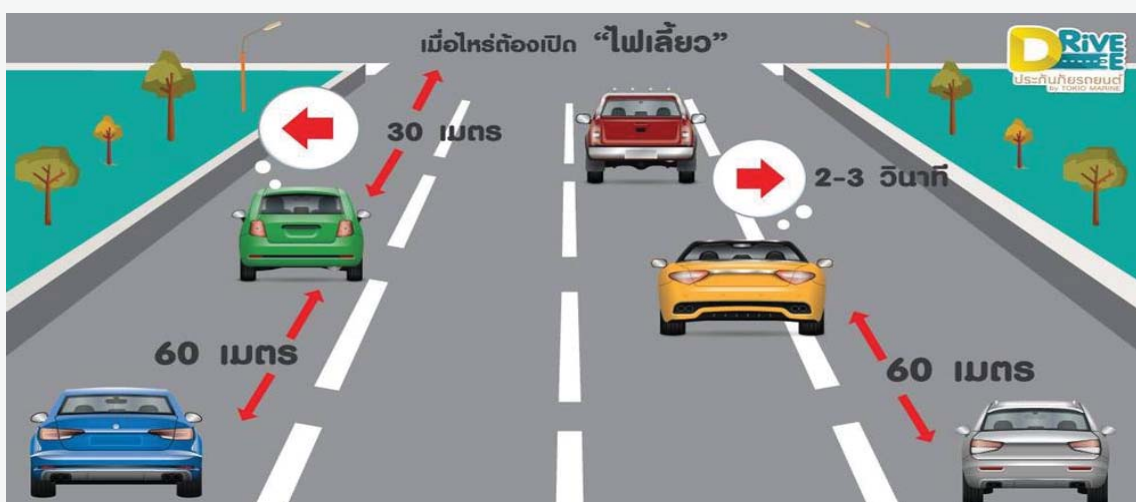
กฎความปลอดภัยทั่วไป



5. ระมัดระวังอันตรายจากการโดนเครื่องจักรและยานพาหนะเฉี่ยวชน ขับรถตามความเร็วที่บริษัทฯ กำหนด, ขับขี่ยานพาหนะใน Lane ของตนเอง, ไม่ทำการเปลี่ยนเส้นทางการขับขี่กะทันหัน



กฎความปลอดภัยทั่วไป



6. การเปลี่ยนเส้นทางการขับขี่ต้องให้สัญญาณแก่ผู้ขับขี่รถตามมาเป็นระยะทางไม่น้อยกว่า 30 เมตร และทำการเปลี่ยนเส้นทางการขับขี่ เมื่อพบว่าง่าย

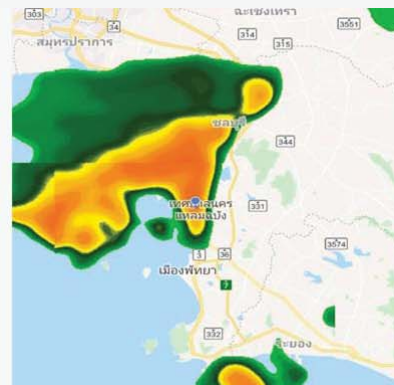


กฎความปลอดภัยทั่วไป



7. ไม่สวมหูฟังหรือเล่นโทรศัพท์ขณะเดินหรือปฏิบัติงาน เนื่องจากจะทำให้ประสิทธิภาพในการได้ยินและตระหนักถึงอันตรายในการทำงานลดลงและเป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุ

กฎความปลอดภัยทั่วไป



8. ไม่ปฏิบัติงานในขณะที่ฝนตก ลมแรง

กฎความปลอดภัยทั่วไป



9. ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือ เครื่องจักรที่เป็นประจำก่อนเริ่มงาน

กฎความปลอดภัยทั่วไป



10. กรณีพบว่าอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ขาดหรือมีความผิดปกติ ให้ดำเนินการแจ้งให้หัวหน้างาน, คู่กะ และช่างทราบโดยทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข

กฎความปลอดภัยทั่วไป



13. สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่กำหนดเท่านั้น (Smoking Area)

กฎความปลอดภัยทั่วไป



14. ห้ามเสพสารเสพติดหรือตกอยู่ภายใต้การควบคุมของแอลกอฮอล์หรือสารเสพติด

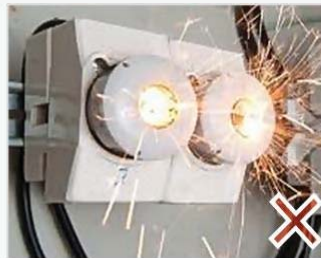
กฎความปลอดภัยทั่วไป



15. ห้ามพกพาสิ่งของมีนเมาและยาเสพติดเข้ามาในเขตพื้นที่ของบริษัทฯ



กฎความปลอดภัยทั่วไป



16. ห้าม ก่อกองไฟหรือทำให้เกิดประกายไฟภายในเขตพื้นที่บริษัทฯ



กฎความปลอดภัยทั่วไป



17. ห้าม เล่นการพนันในเขตพื้นที่ของบริษัทฯ



กฎความปลอดภัยทั่วไป



18. ห้าม พกพาอาวุธในเขตพื้นที่ของบริษัทฯ



กฎความปลอดภัยทั่วไป



19. ห้ามหยอกล้อระหว่างปฏิบัติงาน



กฎความปลอดภัยทั่วไป



20. ห้ามผูกเปลนอนใต้ท้องรถ ใต้เครน ใต้เครื่องจักร และห้ามนอนในพื้นที่ปฏิบัติงานของบริษัทฯ



กฎความปลอดภัยทั่วไป



21. ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานของบริษัทฯ (ท่าเรือ, ลานตู้สินค้า, คลังสินค้าและลานไม้สับ)



กฎความปลอดภัยทั่วไป



22. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในพื้นที่บริษัทฯ



กฎความปลอดภัยทั่วไป



23. ห้ามเข้าไปในพื้นที่อื่นของบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต ยกเว้น ห้องน้ำและจุดเติมน้ำ



กฎความปลอดภัยทั่วไป



24. ไม่ปฏิบัติงานกับอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด และดำเนินการแจ้งต่อหัวหน้างานช่างที่รับผิดชอบโดยทันที รวมถึงติดป้าย"อันตราย ห้ามใช้ สายไฟชำรุด"



กฎความปลอดภัยทั่วไป



25. ไม่วางสิ่งของกีดขวางถังดับเพลิงและอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน

กฎความปลอดภัยทั่วไป



26. ไม่แขวนกระเป๋า, ถุงสัมภาระหรือถุงอาหารที่ถังดับเพลิง รวมถึงการนั่งทับบนถังดับเพลิงเนื่องจากจะทำให้ถังดับเพลิงได้รับความเสียหาย

กฎความปลอดภัยทั่วไป



27. กรณีพบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ปฏิบัติงาน ให้ตะโกนแจ้งเหตุให้บุคคลอื่นในพื้นที่รับทราบโดยทั่วกัน รวมถึงการใช้ถังดับเพลิงเข้าระงับเหตุการณ์มีความรู้ความสามารถในการดับเพลิงหรือเคยผ่านการอบรมการใช้ถังดับเพลิง

กฎความปลอดภัยทั่วไป



28. ไปรวมตัวที่จุดรวมพลเมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้หรือได้รับคำสั่งให้ทำการอพยพหนีไฟไปยังจุดรวมพล

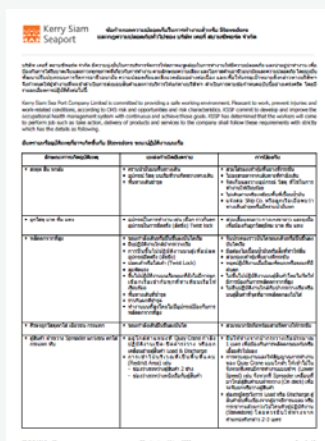
กฎความปลอดภัยทั่วไป



29. ปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของท่าเทียบเรือ (ISPS Code, C-TPAT)



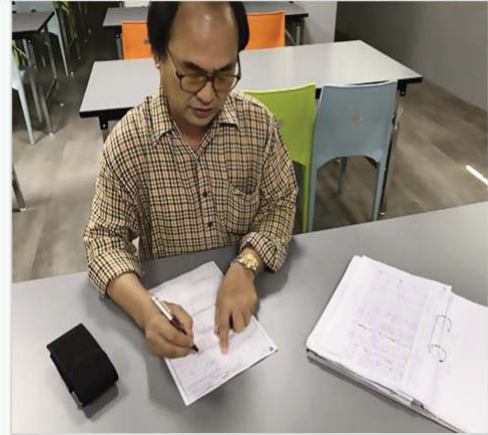
กฎความปลอดภัยทั่วไป



30. กรณีผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้รับเหมา, แรงงาน หรือ Outsorce เจ้าของงานจะต้องประสานงานมายังแผนกความปลอดภัยเพื่อดำเนินการจัดอบรมให้แก่ผู้รับเหมา, แรงงาน หรือ Outsorce ก่อนเริ่มงาน ตามวันและเวลาที่กำหนด



กฎความปลอดภัยทั่วไป



31. การทำงานของผู้รับเหมาต้องได้รับอนุญาต (Work Permit) ให้มีการปฏิบัติงานจากเจ้าของงานและแผนกความปลอดภัย และอื่นๆ ตามข้อกำหนดความปลอดภัยฯ ในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา



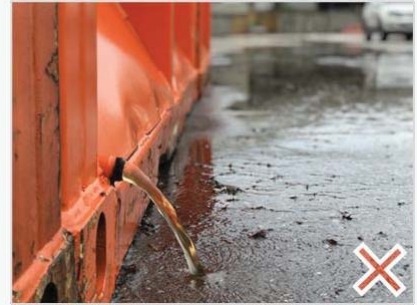
กฎความปลอดภัยทั่วไป



32. ทั้งขยะในพื้นที่บริษัทฯ ได้จัดเตรียมไว้ให้ (ขยะทั่วไป, ขยะอันตราย, ขยะรีไซเคิล)



กฎความปลอดภัยทั่วไป



33. ไม่ทิ้งน้ำทิ้งปนเปื้อนสารเคมีหรือสารเคมีลงบนพื้น, หรือท่อระบายน้ำ กรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการกำจัด หรือน้ำทิ้งสารเคมีหรือสารเคมีที่หมดอายุ ให้ติดต่อไปยังเจ้าหน้าที่ของแผนกความปลอดภัยเพื่อให้คำแนะนำในการจัดการ

กฎความปลอดภัยทั่วไป



34. แจ้งต่อหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ของแผนกความปลอดภัยโดยทันทีเมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือประสบกับเหตุการณ์ที่เกือบเป็นอุบัติเหตุ (Near Miss) รวมถึงสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย

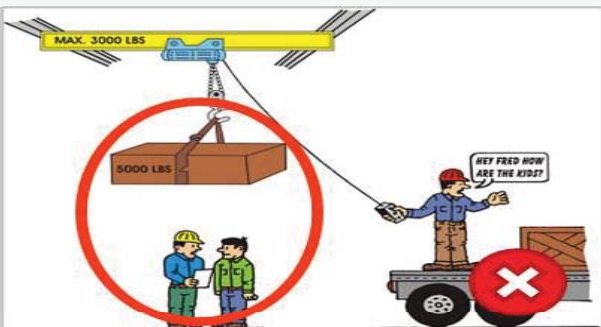
กฎความปลอดภัยทั่วไป



35. กรณีมีข้อสงสัยหรือต้องการหารือเกี่ยวกับประเด็นความปลอดภัยในการทำงาน พนักงานสามารถติดต่อขอรับคำปรึกษาได้ที่หัวหน้างาน, ตัวแทนพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ของแผนกความปลอดภัย



กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ท่าเทียบเรือ



36. ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่ใช้เข้ามาในพื้นที่ต้อง
- สวมหมวกนิรภัย, เสื้อสะท้อนแสงและรองเท้าหุ้มส้นหรือรองเท้านิรภัย
 - ไม่เดินผ่านหรืออยู่ใต้ตู้สินค้าขณะที่เครนกำลังทำการยกเคลื่อนย้าย
 - ยืนหรืออยู่ในจุดที่ปลอดภัย
 - การเดินข้าม Truck Lane จะต้องมองซ้ายมองขวาและตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มียานพาหนะวิ่งผ่าน จากนั้นจึงค่อยเดินผ่านไป

ทั้งนี้เพื่อป้องกันอันตรายจากสิ่งของร่วงตก, หล่น, หับจากที่สูงจากการปฏิบัติงานของ Quay Crane เช่น ตู้สินค้า, ชิ้นส่วนเครื่องจักร เครื่องมือช่าง, ฝาระวาง และอันตรายจากยานพาหนะและเครื่องจักรเคลื่อนที่ เช่น การเคลื่อนที่ของ Quay Crane, Mobile Crane, Reach Stacker, Forklift, รถขนส่งสินค้า, รถกระบะ, รถยนต์ทั่วไปในบริเวณพื้นที่ท่าเทียบเรือ



กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ท่าเทียบเรือ



37. การขับขึ้นสำหรับรถขนส่งสินค้า (สำหรับรถตู้คอนเทนเนอร์), ขาเข้าท่าเรือให้ขับผ่านใต้ขาเครน และออกจากท่าเรือโดยใช้เส้นทางหลังขาเครน

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ท่าเทียบเรือ



38. การขับขึ้นสำหรับยานพาหนะอื่นๆ ให้ใช้เส้นทางขาเข้าและขาออกจากท่าเรือให้ใช้เส้นทางหลังขาเครน

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ท่าเทียบเรือ



39. ใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กม./ชม.และไม่เกิน 10 กม./ชม. เมื่อขับผ่านผู้ปฏิบัติ



กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ท่าเทียบเรือ



40. ระวังอันตรายจากการขับรถสวนกัน



กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ท่าเทียบเรือ



© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

41. กรณีด้านหลังขาเครนมียาระวาง, การทำงานของเรือ Conventional, Mobile Crane หรืออื่นๆ เส้นทางด้านหลังขาเครนจะขับผ่านได้แค่เลนเดียว การขับรถผ่านเส้นทางด้านหลังขาเครนในช่วงเวลาดังกล่าว ผู้ขับจะต้องชะลอความเร็วหรือหยุดและเมื่อพบว่าปลอดภัยจึงค่อยๆ ขับรถผ่านบริเวณขับรถผ่านไปอย่างช้าๆ



กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ท่าเทียบเรือ



© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

42. กรณียืนอยู่ใน Quay Crane Lane ต้องคอยระวังอันตรายจากการเคลื่อนที่ของ Quay Crane (การ Gantry) โดยให้สังเกตสัญญาณแสง เสียงของ Quay Crane ที่จะดังขึ้นเมื่อมีการเคลื่อนที่ อย่างไรก็ตามสัญญาณแสงและเสียงดังกล่าวอาจจะเสีย ผู้ปฏิบัติงาน (Outsource) จะต้องคอยตรวจสอบความปลอดภัยและอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการเคลื่อนที่ของ Quay Crane ขณะอยู่ในพื้นที่ของ Quay Crane Lane และอันตรายจากสายไฟฟ้าที่อาจจะติดหรือสับตันทันมาจากการเคลื่อนที่ของ Quay Crane (การ Gantry)



กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ท่าเทียบเรือ



43. จัดเก็บและจัดวางอุปกรณ์ เครื่องมือรวมถึง Twist Lock ของตู้สินค้าให้เป็นระเบียบเรียบร้อยในกล่องจัดเก็บ หรือจัดเก็บในยานพาหนะ

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ท่าเทียบเรือ



44. ไม่วางอุปกรณ์เครื่องมือ รวมถึง Twist Lock ของตู้สินค้าในพื้นที่ของ Truck Lane และ Quay Crane Lane เนื่องจากยานพาหนะและ Quay Crane อาจเหยียบทับและเดินใส่ทำให้ตนเองหรือผู้อื่นหรือทรัพย์สินของบริษัทฯ ได้รับความเสียหาย

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ลานตู้สินค้า



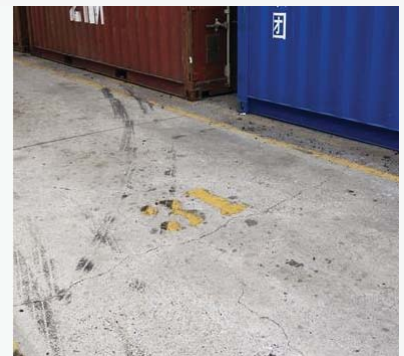
45. ผู้ปฏิบัติงานและผู้เข้ามาในพื้นที่ต้อง
- สวมหมวกนิรภัย, เสื้อสะท้อนแสง, รองเท้าหุ้มส้นหรือรองเท้านิรภัย
 - ไม่เดินผ่านหรืออยู่ใต้ตู้สินค้าขณะที่ RTG กำลังทำการยกเคลื่อนย้าย
 - ยืนหรืออยู่ในจุดที่ปลอดภัย โดยห่างจาก RS และหัวลาก
 - การเดินข้าม Truck Lane จะต้องมองซ้ายมองขวาและตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มียานพาหนะวิ่งผ่าน จากนั้นจึงค่อยเดินผ่านไป

ทั้งนี้เพื่อป้องกันอันตรายจากสิ่งของร่วงตก, หล่น, ทับจากที่สูงจากการปฏิบัติงานของ RTG เช่น ตู้สินค้า, ชิ้นส่วนเครื่องจักร เครื่องมือช่าง และอันตรายจากยานพาหนะและเครื่องจักร RS เฉี่ยวชน

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ลานตู้สินค้า



Unit Details	
ID: GFSU5982538	Type: 45G1
Pos: A702F.2 » S130	
Line Op: YML	DEPT CAR: BMV162N
Trk Cmp: T.LINE TRANSPORT CO.,LTD.	
Length: 40'	Weight: 18826
Dispatched: S130	
Trucks: S119, S128, S129, S132	
Place on "S130"	»
Rehandle	Container ID »
Complete to	New location »
Place on	Tractor ID »



46. ตรวจสอบให้แน่ใจว่ารู้ตำแหน่งและ Location ของตู้สินค้าหรือตำแหน่งที่ต้องการ

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ลานตู้สินค้า



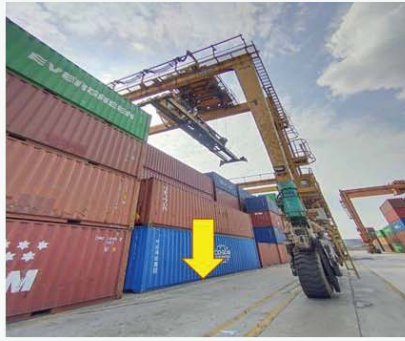
47. ไม่ขับรถผ่านด้านหลังของ RS, TL ในขณะที่ RS กำลังถอยหลัง

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ลานตู้สินค้า



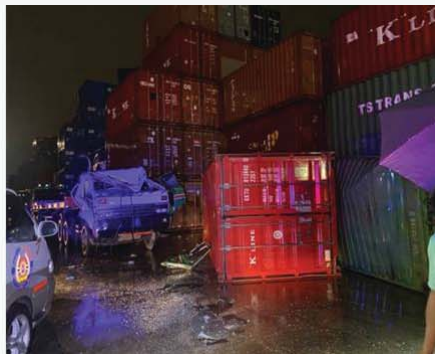
48. ไม่ลงไปเดินในลานตู้สินค้าโดยไม่ได้รับอนุญาต

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ลานตู้สินค้า



49. ไม่ขับรถหรือเลี้ยวตัดเข้าไปในเลนของ RTG

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ลานตู้สินค้า



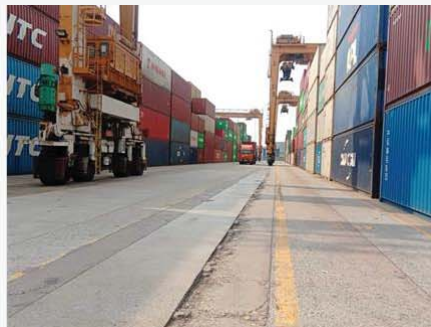
50. ผู้ปฏิบัติงาน RS, RTG และเจ้าหน้าที่ลานตู้สินค้าต้องคำนึงถึงความเป็นอันตรายจากตัวรังตกตกอันเนื่องมาจากลมพัดแรง โดยทำการจัดวางตู้สินค้า (Shifting) ใหม่เพื่อพบว่าตู้สินค้าวางสูงในลักษณะโดดเดี่ยว มีแนวตู้แถวอื่นวางเกาะกลุ่ม

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ลานตู้สินค้า



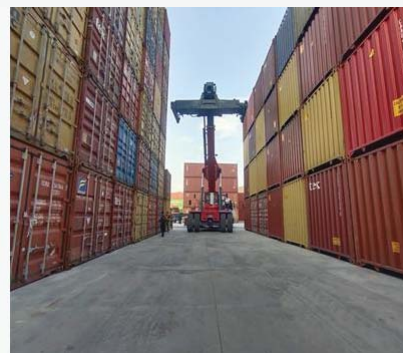
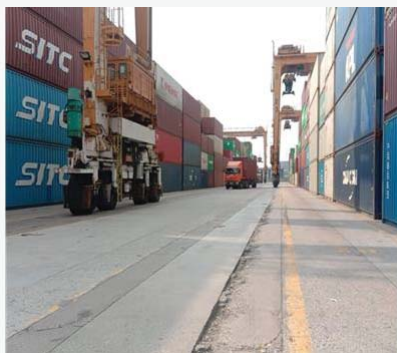
51. การทำงานกับตู้ Reefer เจ้าหน้าที่ yard ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายไฟ, ปลั๊กไฟ, ตู้จ่ายไฟอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย ไม่ขาดชำรุดหรือวางแช่หรือพาดผ่านจุดที่มีน้ำขัง

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ลานตู้สินค้า



52. การขับรถหรือเลี้ยวตัดเข้าไปในเลนของ RTG ต้องแน่ใจว่า RTG จะไม่เคลื่อนที่มาชนและจะไม่ไปกีดขวางเส้นทางการเคลื่อนที่ของ RTG

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - ลานตู้สินค้า



53. ไม่ทำการกลับรถในลานระหว่าง Bay ของตู้สินค้าเนื่องจากพื้นที่คับแคบและอาจก่อให้เกิดการเฉี่ยวชนเนื่องจากพื้นที่ที่แคบ

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม – สำหรับ CFS, G7, คลังสินค้าและลานไม้สับ



กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม – สำหรับ CFS, G7, คลังสินค้าและลานไม้สับ



54. ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่จะเข้ามาในพื้นที่ต้อง
- สวมหมวกนิรภัย, เสื้อสะท้อนแสง, รองเท้านิรภัย
 - ไม่เดินผ่านหรืออยู่ใต้สินค้าขณะที่เครนกำลังทำการยกเคลื่อนย้าย
 - ยืนหรืออยู่ในจุดที่ปลอดภัย โดยห่างจากรถหิวลาก, Forklift, Mobile Crane, Back Hoe, รถตัก, Overhead Crane เครื่องจักรอื่นๆ

ทั้งนี้เพื่อป้องกันอันตรายจากรถหิวลากและรถ Forklift เนี่ยวชน

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม – สำหรับ CFS, G7, คลังสินค้าและลานไม้สับ



55. การจอดรถ พนักงานจะต้องจอดรถในจุดจอด และการลงจากรถเป็นการชั่วคราวพนักงานต้องดึงเบรกมือ

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม – สำหรับ CFS, G7, คลังสินค้าและลานไม้สับ



56. ระวังอันตรายการเฉี่ยวชนขณะถอยหลังและไปเฉี่ยวชนประตู, กันชน, สิ่งของที่อยู่ที่พื้น, บุคคลที่เดินผ่านไปมา กรณีไม่แน่ใจว่าปลอดภัย ผู้ขับจะต้องลดกระจกลดและลงจากรถมาตรวจสอบก่อนทำการถอยและถอยอย่างช้าๆ



กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม – สำหรับ CFS, G7, คลังสินค้าและลานไม้สับ



57. ผู้ปฏิบัติงานต้องไม่ยืนอยู่ด้านหลังยานพาหนะและเครื่องจักร กรณีมีความจำเป็นต้องยืนอยู่ด้านหลังต้องแน่ใจว่าพนักงานขับเครื่องมือรับทราบและยืนห่างเป็นระยะไม่น้อยกว่า 5 เมตร ในลักษณะหันหน้าเข้าหาเครื่องจักร ทั้งนี้เพื่อให้สามารถขยับออกได้อย่างทันท่วงทีกรณีเครื่องจักรทำการถอยหลังออกมา



กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม – สำหรับ CFS, G7, คลังสินค้าและลานไม้สับ



© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

58. ไม่ยืนในเส้นทางการขับเคลื่อนหรือเคลื่อนที่ของยานพาหนะและเครื่องจักร



กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม – สำหรับ CFS, G7, คลังสินค้าและลานไม้สับ



© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

59. การทำงานกับของมีคม, ขอบคมทุกประเภทผู้ปฏิบัติงานต้องสวมถุงมือป้องกันบาด



กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม – สำหรับ CFS, G7, คลังสินค้าและลานไม้สับ



60. รักษาความเป็นระเบียบ, ความสะอาดและ 5ส. ของพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมถึงการไม่วางสิ่งของกีดขวางทางเดิน เช่น ท่อนไม้ Support ทั้งนี้เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการเดินจากการลื่น สะดุด หกล้ม

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม – สำหรับ CFS, G7, คลังสินค้าและลานไม้สับ



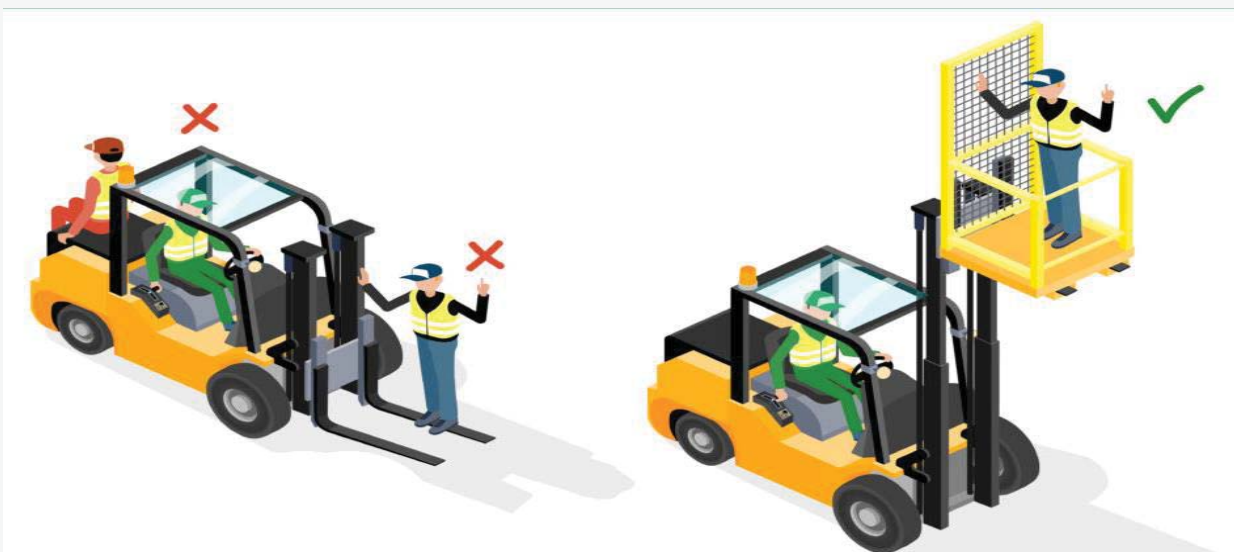
61. ห้ามรับประทานอาหารในคลังสินค้า

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม – สำหรับ CFS, G7, คลังสินค้าและลานไม้สับ



63. สำหรับการขึ้นไปปฏิบัติงานบนที่สูง กำหนดให้ใช้บันไดในการปีนขึ้นไปบนที่สูง กรณีพบว่าบันไดชำรุดหรือสูญหายให้แจ้งต่อหัวหน้างาน

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม – สำหรับ CFS, G7, คลังสินค้าและลานไม้สับ



64. ไม่อนุญาตให้พนักงานขึ้นไปบนที่สูงโดยอาศัยการยืนบนรางของ Forklift และให้ Forklift ทำการยกขึ้นไป

กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม – สำหรับ CFS, G7, คลังสินค้าและลานไม้สับ

Kerry Seaport		การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)		Risk Rating		Risk Level		Risk Mitigation		Risk Owner	
Risk ID		Risk Description		Risk Rating		Risk Level		Risk Mitigation		Risk Owner	
R001		การขนส่งสินค้าจากท่าเรือไปยังคลังสินค้า		High		High		ใช้รถบรรทุกที่มีใบอนุญาต		Kerry Seaport	
R002		การขนส่งสินค้าจากคลังสินค้าไปยังท่าเรือ		Medium		Medium		ใช้รถบรรทุกที่มีใบอนุญาต		Kerry Seaport	
R003		การขนส่งสินค้าจากท่าเรือไปยังท่าเรือ		Low		Low		ใช้รถบรรทุกที่มีใบอนุญาต		Kerry Seaport	
R004		การขนส่งสินค้าจากคลังสินค้าไปยังคลังสินค้า		Low		Low		ใช้รถบรรทุกที่มีใบอนุญาต		Kerry Seaport	
R005		การขนส่งสินค้าจากท่าเรือไปยังท่าเรือ		Low		Low		ใช้รถบรรทุกที่มีใบอนุญาต		Kerry Seaport	
R006		การขนส่งสินค้าจากคลังสินค้าไปยังท่าเรือ		Low		Low		ใช้รถบรรทุกที่มีใบอนุญาต		Kerry Seaport	
R007		การขนส่งสินค้าจากท่าเรือไปยังท่าเรือ		Low		Low		ใช้รถบรรทุกที่มีใบอนุญาต		Kerry Seaport	
R008		การขนส่งสินค้าจากคลังสินค้าไปยังคลังสินค้า		Low		Low		ใช้รถบรรทุกที่มีใบอนุญาต		Kerry Seaport	
R009		การขนส่งสินค้าจากท่าเรือไปยังท่าเรือ		Low		Low		ใช้รถบรรทุกที่มีใบอนุญาต		Kerry Seaport	
R010		การขนส่งสินค้าจากคลังสินค้าไปยังท่าเรือ		Low		Low		ใช้รถบรรทุกที่มีใบอนุญาต		Kerry Seaport	

Risk Assessment Matrix		ความเป็นไปได้ (Likelihood)				
		ความถี่ / ปี				
		ต่ำ / น้อย	ต่ำ / น้อย	ปานกลาง	สูง / บ่อย	สูงมาก / บ่อยมาก
ผลกระทบ / ความรุนแรง (Impact)	สูงมาก / บ่อยมาก	5	10	15	20	25
	สูง / บ่อย	4	8	12	16	20
	ปานกลาง	3	6	9	12	15
	ต่ำ / น้อย	2	4	6	8	10
	ไม่เป็นสาระสำคัญ / น้อยมาก	1	2	3	4	5

65. ทำการประเมินความเสี่ยง, ทบทวนขั้นตอนการทำงานและขออนุมัติการทำงานจากหัวหน้างานและผู้จัดการ กรณีที่ต้องทำการยกเคลื่อนย้ายสินค้าในลักษณะที่แตกต่างไปจากที่เคยปฏิบัติ เช่น
- เป็นสินค้าใหม่ กิจกรรมการทำงานใหม่ๆ ซึ่งไม่เคยทำการยกเคลื่อนย้ายมาก่อน
 - เป็นสินค้าชนิดเดิม แต่เปลี่ยนเครื่องมือและจุดปฏิบัติงาน เช่น การยก Steel Round Bar จากเดิมที่เคยทำการยกเคลื่อนย้ายในพื้นที่ WH โดย Overhead Crane ไปเป็นการยกเคลื่อนย้ายโดย Forklift และทำการยกนอกพื้นที่ WH
 - เป็นสินค้าชนิดเดิม แต่เปลี่ยนวิธีการจัดวาง, เปลี่ยน Packaging, พาเลท หรืออื่นๆ ที่ Packaging Standard แตกต่างไปจากเดิม

พักเบรก 10 นาที

Title 3